

ALGEMENE INKOOP- EN ONDERAANNEMINGSVOORWAARDEN VTG BETON B.V. VERSIE JULI 2024

I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 – Toepasselijkheid

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- Opdracht: de opdracht van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer met betrekking tot het verrichten van de Prestatie;
 - Opdrachtgever: VTG Beton B.V.;
 - Opdrachtnemer/Onderaannemer: de partij met wie Opdrachtgever onderhandelt over de totstandkoming van de Overeenkomst en/of met wie Opdrachtgever de Overeenkomst sluit;
 - Overeenkomst: de overeenkomst;
 - Prestatie: de door Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst te verrichten prestatie bestaande uit de levering van zaken en/of het verrichten van Werkzaamheden;
 - Principaal: de opdrachtgever van Opdrachtgever;
 - Werkzaamheden: alle Werkzaamheden die door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst moeten worden uitgevoerd.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes, aanbiedingen, purchase orders, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en andere rechtshandelingen ter zake van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te verrichten prestatie.
- 1.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden gelden slechts voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.4 Aan eventuele schriftelijk overeengekomen afwijkingen en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden kan de Opdrachtnemer geen rechten voor de toekomst ontleen.
- 1.5 De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.6 Indien de inhoud van de Overeenkomst afwijkt van bepalingen in deze algemene voorwaarden, dan prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
- 1.7 Indien een van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden ongeldig blijkt te zijn, dan laat dat de geldigheid van de overige bepalingen uit deze algemene voorwaarden onverlet. Opdrachtgever en Opdrachtnemer verplichten zich dan om in onderling overleg een zodanige regeling te treffen.

Artikel 2 – Offerte

- 2.1 Een aanvraag van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een offerte is vrijblijvend.
- 2.2 Alle kosten gemoeid met het opstellen van een offerte / aanbieding zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

Artikel 3 - Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand:
- door schriftelijke aanvaarding van de ongewijzigde Opdracht die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft toegezonden; of
 - indien de Opdrachtnemer in gebreke blijft om binnen 8 (acht) dagen na dagtekening van de Opdracht schriftelijk bezwaar aan te tekenen tegen de inhoud van de Opdracht; of

- indien de Opdrachtnemer met de uitvoering van de Opdracht is begonnen, waardoor moet worden geacht dat de Opdrachtnemer de Opdracht, op de voorwaarden als vermeld in de Opdracht en onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, heeft aanvaard.
- 3.2 Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de Overeenkomst binden de Opdrachtgever slechts voor zover deze schriftelijk door Opdrachtgever zijn aanvaard.
- 3.3 Indien wijzigingen en/of aanvullingen gevolgen hebben voor de overeengekomen prijs en/of het tijdstip van (op)levering en/of de aanvang van de Werkzaamheden dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 8 (acht) dagen, na kennisgeving van de verlangde wijziging/aanvulling schriftelijk te informeren.

Artikel 4 – Prijzen en betaling

- 4.1 De in de Overeenkomst vermelde prijzen met betrekking tot de Prestatie zijn vast en bindend voor de duur van de Overeenkomst. Wijzigingen in prijzen, lonen, kosten, sociale lasten, belastingen en andere kostenverhogende omstandigheden, zijn niet verrekenbaar, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 4.2 Voor zover Opdrachtnemer aanspraak kan maken op kostenverhogende en/of onvoorziene omstandigheden op grond van de wet en/of de Overeenkomst, dan is Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk indien en voor zover Opdrachtgever dezelfde aanspraak heeft op de Principaal en de Principaal op grond daarvan aan de Opdrachtgever heeft betaald. De omvang van die aanspraak is te allen tijde beperkt tot hetgeen Opdrachtgever van Principaal daadwerkelijk betaald heeft gekregen.
- 4.3 Alle overeengekomen prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw), inclusief alle andere van overheidswege opgelegde belastingen, accijnzen en heffingen.
- 4.4 De betalingstermijn van Opdrachtgever bedraagt 60 (zestig) dagen na ontvangst van de factuur van Opdrachtnemer, tenzij de Opdrachtnemer kwalificeert als een mkb-onderneming als bedoeld in artikel 6:119a lid 6 BW, in welk geval de betalingstermijn 30 (dertig) dagen bedraagt.
- 4.5 De factuur dient te voldoen aan de in artikel 35 en 35a van de Wet op de omzetbelasting 1968 genoemde eisen.
- 4.6 De Opdrachtgever zal slechts betalen als de Prestatie of het gedeelte daarvan waarop een (termijn)betaling betrekking heeft door de Opdrachtnemer naar genoegen van de Opdrachtgever is geleverd.
- 4.7 Opdrachtnemer heeft in het geval van rechtmatige opschorting van de betaling door Opdrachtgever geen recht op rente.
- 4.8 Een eventuele rentevordering van Opdrachtnemer omvat nooit rente op rente.
- 4.9 Opdrachtgever is niet gehouden tot vergoeding van (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten.
- 4.10 Niet of niet-tijdige betaling door Opdrachtgever op een wettelijke grond, geeft de Opdrachtnemer niet het recht om de Prestatie op te schorten dan wel de Overeenkomst te beëindigen.

Artikel 5 – Opschorting en verrekening

- 5.1 Als de Opdrachtnemer niet voldoet aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden, dan mag de Opdrachtgever haar betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer opschorten, totdat de Opdrachtnemer aan haar verplichtingen heeft voldaan.

- 5.2 De Opdrachtgever mag de door haar in verband met de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer verschuldigde bedragen verrekenen met alle vorderingen die de Opdrachtgever en/of aan haar gelieerde ondernemingen op de Opdrachtnemer en/of de aan haar gelieerde ondernemingen heeft/hebben, ongeacht of die vorderingen worden betwist of opeisbaar zijn.
- 5.3 De Opdrachtnemer doet afstand van haar eventuele opschortingsrechten, retentierechten en/of recht op verrekening.

Artikel 6 – Ontbinding

- 6.1 Indien de Opdrachtnemer op enige wijze jegens Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van enige verplichting die voortvloeit uit de Overeenkomst tussen partijen, heeft Opdrachtgever, na schriftelijke ingebrekestelling, het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder enige verplichting tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer. Een ontbinding laat het recht van de Opdrachtgever op schadevergoeding onverlet.
- 6.2 De Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder enige verplichting tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer in het geval:
- de Opdrachtnemer een termijn voor de nakoming van haar verplichtingen overschrijdt;
 - bij de Opdrachtnemer sprake is van:
 - o (een aanvraag tot) surséance van betaling;
 - o (een aanvraag tot) faillissement;
 - o liquidatie of staking van (een gedeelte van) de onderneming van de Opdrachtnemer;
 - o onderhandelingen met één of meer schuldeisers van Opdrachtnemer over herstructurering van haar schulden;
 - o een akkoordprocedure zoals bedoeld in de Wet Homologatie Onderhands Akkoord (WHOA);
 - o beslag op een aanmerkelijk deel van het vermogen of op een belangrijk deel van de bedrijfsmiddelen van de Opdrachtnemer of op zaken die bestemd zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst dat de overeengekomen Prestatie van de Opdrachtnemer verhindert;
 - o een (naar het oordeel van Opdrachtgever) ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming, beëindiging van de onderneming of overlijden van de Opdrachtnemer;
 - o intrekking van vergunningen en/of certificering van de Opdrachtnemer die voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk zijn;
 - o negatieve publiciteit omtrent de Opdrachtnemer, haar personeel, of de door Opdrachtnemer gevoerde onderneming en de geleverde zaken en diensten, welke naar het oordeel van de Opdrachtgever schade kan toebrengen aan de reputatie van de Opdrachtgever.
 - de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Principaal wordt opgezegd of ontbonden.
- 6.3 Alle vorderingen die Opdrachtgever op Opdrachtnemer heeft of zal verkrijgen, worden in de artikel 6.2 genoemde gevallen terstond opeisbaar.

Artikel 7 – Garanties

- 7.1 Onverminderd haar aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst en/of de wet, garandeert Opdrachtnemer de deugdelijkheid van de Werkzaamheden en/of de Prestatie

gedurende een termijn van 2 (twee) jaar vanaf het moment van (op)levering, tenzij schriftelijk een termijn langer dan 2 (twee) jaar is overeengekomen zodat die termijn heeft te gelden.

- 7.2 De Opdrachtnemer dient de tijdens de in artikel 7.1 genoemde periode optredende gebreken voor eigen rekening en risico op de eerste aanzegging van en in overleg met de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen of te vervangen, tenzij de Opdrachtnemer aantoont dat de gebreken niet voor haar rekening en risico komen.
- 7.3 De Opdrachtgever mag een gebrek voor rekening van de Opdrachtnemer laten herstellen indien de Opdrachtnemer het gebrek na schriftelijke ingebrekestelling niet, niet tijdig en/of niet deugdelijk herstelt, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 8 – Geheimhouding, publicatie en sociale media

- 8.1 Behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever of een wettelijke verplichting, zijn de Opdrachtnemer, haar personeel en de door haar ingeschakelde derden verplicht tot strikte geheimhouding van alle informatie betreffende de Overeenkomst, het bestaan van de Overeenkomst, de Opdrachtgever en relaties van Opdrachtgever welke zij in verband met de uitvoering van de Overeenkomst of uit andere hoofde mochten verkrijgen. De Opdrachtnemer staat in voor de nakoming door haar personeel en door haar ingeschakelde derden van de bovengenoemde verplichting tot geheimhouding. De verplichting tot geheimhouding blijft ook na uitvoering van de Overeenkomst van kracht.
- 8.2 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever informatie met betrekking tot de Overeenkomst of over de relatie met Opdrachtgever openbaar te maken.
- 8.3 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever reclame te maken tijdens haar aanwezigheid op het bouwterrein dan wel berichten, foto's en/of filmpjes te plaatsen op de sociale media kanalen van Opdrachtnemer, dan wel haar personeel en/of door haar ingeschakelde derden, waaronder maar niet beperkt tot LinkedIn, Facebook, Instagram en X.

Artikel 9 – Veiligheid

- 9.1 De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de van toepassing zijnde richtlijnen/regels met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen en persoonlijke veiligheidsmaatregelen.
- 9.2 In geval levering van een machine, of delen daarvan, onderdeel uitmaakt van de Prestatie, is de Opdrachtnemer in het kader van de Europese Machinerichtlijn als fabrikant van de (voltooid of niet voltooid) machine verantwoordelijk voor de veiligheid van de machine (installatie). De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de verplichtingen die voor de fabrikant uit de Machinerichtlijn voortvloeien en voor ingebruikname de verklaring, de bedienings- en onderhoudsvorschriften en de relevante technische documentatie aan de Opdrachtgever te verstrekken. De Opdrachtgever aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voortvloeiende uit het niet correct toepassen en gebruiken van de machines en materialen.
- 9.3 De Opdrachtnemer garandeert dat zij, haar werknemers en/of de door haar ingeschakelde derden beschikken over de juiste documenten, certificaten en/of diploma's voor het besturen en/of gebruiken van machines, materialen en stoffen.
- 9.4 De Opdrachtnemer dient vóór aanvang van de Werkzaamheden zijn milieubelastende activiteiten en materialen en milieugevaarlijke stoffen te inventariseren en heeft hiervoor milieubescherpende maatregelen getroffen.

- 9.5 De Opdrachtnemer dient vóór aanvang van de Werkzaamheden een veiligheids- en gezondheidsplan (V&G) op te stellen die voldoet aan de eisen van artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 9.6 Opdrachtnemer dient te beschikken over een VCA (*, **, P) certificaat.
- 9.7 Opdrachtnemer dient incidenten en (bijna)ongevallen te melden aan Opdrachtgever en, indien op grond van de Arbeidsomstandighedenwet verplicht, aan de Nederlandse Arbeidsinspectie.
- 9.8 In geval van het niet naleven van de veiligheidsregels kan een sanctie worden toegepast. Afhankelijk van de ernst van de overtreding en de omstandigheden van het geval kan de sanctie een waarschuwing zijn of leiden tot verwijdering van de bouwplaats c.q. werklocatie, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever. De gevolgen van het opleggen van een sanctie aan de Opdrachtnemer, haar werknemers of door haar ingeschakelde derden zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Het opleggen van een sanctie leidt niet tot enige aanspraak jegens Opdrachtgever.
- 9.9 In geval van niet naleven van de veiligheidsregels is Opdrachtgever tevens gerechtigd om de Overeenkomst met de Opdrachtnemer zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever, onverminderd de overige rechten van de Opdrachtgever en zonder tot enige (schade)vergoeding jegens Opdrachtnemer gehouden te zijn.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid en verzekering

- 10.1 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die de Opdrachtgever lijdt als gevolg van een tekortkoming in de nakoming door de Opdrachtnemer van haar verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst en/of het handelen en/of nalaten van Opdrachtnemer in strijd met de wet.
- 10.2 Opdrachtnemer is gehouden een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten met een minimale dekking van € 2.500.000,00 per gebeurtenis/aanspraak bij gebreke waarvan Opdrachtgever bevoegd is de Overeenkomst te ontbinden onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever een kopie van die verzekeringspolis alsmede een kopie van de premiebetalingen aan Opdrachtgever te verstrekken.
- 10.3 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor alle kosten, schade en aanspraken van derden ter zake van of in verband met de Prestatie.
- 10.4 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan de Opdrachtgever in verband met het door Opdrachtnemer niet naleven van wet- en regelgeving.
- 10.5 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor kosten, schade en aanspraken wegens inbreuk op auteurs- en/of octrooirechten van derden terzake van de door haar geleverde goederen en diensten en zal zich er ten volle voor inzetten, dat de Opdrachtgever vrij en zonder belemmeringen over de Prestatie kan beschikken.
- 10.6 De aansprakelijk van Opdrachtgever voor schade die Opdrachtnemer lijdt is beperkt tot het bedrag dat de door Opdrachtgever afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in het voorkomende geval uitkeert.

Artikel 11 – Geschillen en toepasselijk recht (recht- en forumkeuze)

- 11.1 In het geval sprake is van onderaanneming, worden geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer beslecht op gelijke wijze als in de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Principaal is voorzien. Indien sprake is van inkoop, of indien tussen Opdrachtgever en

de Principaal geen geschillenbeslechting is overeengekomen, worden geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, met uitsluiting van de gewone rechter, beslecht door arbitrage volgens de regelen beschreven in de statuten van de Raad van Arbitrage in bouwgeschillen, zoals deze op het moment van het sluiten van de Overeenkomst gelden, met dien verstande dat de Opdrachtgever bevoegd blijft een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

- 11.2 Op alle rechtsbetrekkingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag.

II BIJZONDERE BEPALINGEN MET BETREKKING TOT INKOOP

Artikel 12 – Levering en eigendomsoverdracht

- 12.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geschiedt levering franco op het overeengekomen afleveradres, inclusief te betalen rechten, en gelost op de door de Opdrachtgever aan te wijzen plaats(en). Het transport op de bouwplaats en het afluadriscico zijn voor rekening en risico zijn van de Opdrachtnemer.
- 12.2 De eigendom van zaken die onderdeel zijn van de Prestatie gaat over van de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever bij levering op het door de Opdrachtgever opgegeven afleveradres en de zaken door Opdrachtgever zijn goedgekeurd.
- 12.3 De Opdrachtgever is gerechtigd zaken, indien zij niet voldoen aan datgene wat is overeengekomen, niet te accepteren en op kosten van de Opdrachtnemer terug te zenden, in welk geval de eigendom van en het risico voor de zaken geacht wordt niet op de Opdrachtgever te zijn overgegaan.
- 12.4 Opdrachtnemer garandeert dat iedere eigendomsoverdracht een overdracht van het onbezwaarde eigendom is.
- 12.5 Als en voor zover Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenkomen dat – voordat levering en goedkeuring daarvan heeft plaatsgevonden – de zaken geheel of ten dele in eigendom overgaan naar de Opdrachtgever, dan zal de Opdrachtnemer vanaf de eigendomsoverdracht de betreffende zaken opslaan op een daartoe bestemde plaats binnen het bedrijf van de Opdrachtnemer, afgezonderd van andere zaken die zich in het bedrijf van de Opdrachtnemer bevinden, en kenmerken als eigendom van de Opdrachtgever en de Opdrachtgever informeren zodra de betreffende zaken op de opslagplaats zijn opgeslagen. De Opdrachtnemer draagt, zolang de betreffende zaken binnen haar bedrijf zijn opgeslagen, het risico van verlies en diefstal van die zaken en zal zich hiertegen afdoende verzekeren. De Opdrachtnemer zal op diens eerste verzoek aan de Opdrachtgever kopieën overleggen van de betreffende polissen en bewijzen van betaling van de premie.
- 12.6 Opdrachtgever heeft het recht om tot 2 maanden na levering van bestelde zaken, het overschot van die zaken, mits onbeschadigd en zoveel mogelijk in de originele verpakking, te retourneren aan Opdrachtnemer onder creditering van tenminste 70% van de aankoopprijs, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen. De transportkosten komen daarbij voor rekening van Opdrachtgever.
- 12.7 Door de Opdrachtgever ter beschikking gesteld materiaal is en blijft onder alle omstandigheden eigendom van de Opdrachtgever en zal als zodanig op voor derden herkenbare wijze door de Opdrachtnemer gekenmerkt en geïndividualiseerd worden. Het materiaal wordt bij ontvangst door de Opdrachtnemer geacht in goede staat te zijn en conform de vereiste specificaties, tenzij de Opdrachtnemer binnen 10 (tien) dagen na ontvangst schriftelijk reclameert.

- 12.8 De Opdrachtnemer zal door de Opdrachtgever ter beschikking gesteld materiaal niet mogen gebruiken, noch doen of laten gebruiken door derden voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van de Prestatie.

Artikel 13 – Tijdstip van levering

- 13.1 Levering dient op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen termijnen, dan wel het door de Opdrachtgever vast te stellen schema. De in de Overeenkomst en/of het vast te stellen schema opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor de Opdrachtnemer.
- 13.2 Zodra de Opdrachtnemer weet of verwacht dat de zaken niet naar behoren of niet tijdig geleverd kunnen worden, zal hij de Opdrachtgever daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
- 13.3 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor het tijdstip en/of de volgorde van de leveringen al dan niet door afroep nader vast te stellen. De Opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding, tenzij door die wijziging de kosten voor de Opdrachtnemer aantoonbaar aanzienlijk verhoogd worden en de redelijkheid en billijkheid daarom meebrengen dat die kosten geheel of gedeeltelijk door de Opdrachtgever gedragen moeten worden.

III BIJZONDERE BEPALINGEN MET BETREKKING TOT ONDERAANNEMING

Artikel 14 – Diverse wet- en regelgeving

- 14.1 Opdrachtnemer is verplicht aan alle voorschriften in toepasselijke wet- en regelgeving te voldoen, waaronder begrepen de Arbeidsomstandighedenwet, de Arbeidstijdenwet (ATW), de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet allocatie arbeidskrachten intermediairs (Waadi), de Wet aanpak schijnconstructies (Was) en de Wet op de identificatieplicht (Wid). Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van enige boetes en/of sancties en/of schade wgens overtreding van deze wettelijke voorschriften.
- 14.2 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek medewerking verlenen aan het uitvoeren van controles, audits of loonvalidaties in het kader van de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, door Opdrachtgever of door haar ingeschakelde derden inzage te geven in haar administratie.
- 14.3 De Opdrachtnemer verplicht zich bij de uitvoering van de Werkzaamheden alle relevante normen en voorschriften na te leven en in acht te nemen.
- 14.4 Opdrachtnemer garandeert de voor haar toepasselijke cao('s) na te leven en aan haar wettelijke verplichting tot afdracht van premies, sociale verzekeringen, alsmede van loonbelasting inclusief premies volksverzekeringen te voldoen (mede in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid).
- 14.5 In het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid dient de Opdrachtnemer te beschikken over een g-rekening.
- 14.6 Opdrachtnemer is verplicht aan Opdrachtgever over te leggen:
- Btw nummer;
 - Uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel;
 - Kopie van verklaring van de Belastingdienst met loonheffingsnummer;
 - Overzicht met namen van alle arbeidskrachten die direct of indirect door Opdrachtnemer worden ingeschakeld voor het uitvoeren van de Werkzaamheden;
 - Kopie van g-rekeningovereenkomst.

- 14.7 Opdrachtnemer zal gelijktijdig met het indienen van haar facturen aan Opdrachtgever een door de uitvoerder ondertekend mandagenregister verstrekken. Het mandagenregister dient de namen van alle direct en indirect door de Opdrachtnemer bij het werk ingeschakelde arbeidskrachten, alsmede een manurenverantwoording te bevatten.
- 14.8 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever bij het aangaan van de Overeenkomst en daarna eenmaal per 3 (drie) maanden Opdrachtgever een verklaring betalingsgedrag ketenaansprakelijkheid verstrekken. De verstrekte exemplaren zijn maximaal 1 (één) maand oud.
- 14.9 Opdrachtgever heeft steeds het recht om de door Opdrachtnemer terzake van de Prestatie verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonbelasting, waarvoor Opdrachtgever ingevolge de Invorderingswet hoofdelijk aansprakelijk is, aan Opdrachtnemer te betalen door storting op diens g-rekening. In geval Opdrachtgever van dit recht gebruik maakt, is Opdrachtnemer steeds verplicht de vigerende wetgeving in het kader van de ketenaansprakelijkheid stipt na te komen. De storting op de g-rekening van Opdrachtnemer bedraagt 40% van het loonkostenbestanddeel van de Prestatie die Opdrachtnemer zal uitvoeren. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen dit loonkostenbestanddeel vooraf in gezamenlijkheid vast. Indien geen loonkostenbestanddeel wordt vastgesteld, bedraagt de storting op de g-rekening 25% van het factuurbedrag. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd het in te houden of te storten bedrag te wijzigen indien zij op grond van de haar bekende gegevens redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat door Opdrachtgever ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst in feite een hoger bedrag aan loonheffingen verschuldigd zal zijn dan is vastgesteld of overeengekomen. Opdrachtgever zal in geval van wijziging van de percentages Opdrachtnemer daarvan schriftelijk op de hoogte stellen.
- 14.10 Opdrachtnemer, alsmede alle ter zake van de Overeenkomst door haar in te schakelen derden, zal de ter zake verschuldigde premies sociale verzekeringen, btw en loonbelasting, beschikkingen en besluiten van overheidswege welke hierop betrekking hebben, voldoen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken uit dien hoofde, en stelt Opdrachtgever ter zake volledig schadeloos.
- 14.11 Opdrachtnemer is bij uitbesteding van Werkzaamheden verplicht de bepalingen uit dit artikel onverkort op te nemen in de overeenkomsten met haar opdrachtnemers en laatstgenoemden zijn tevens verplicht deze bepalingen onverkort op te nemen bij eventuele verdere uitbesteding van Werkzaamheden (kettingbeding).

Artikel 15 – Aanvang, uitvoering en oplevering Werkzaamheden

- 15.1 Opdrachtnemer zal met de uitvoering van de Werkzaamheden een aanvang nemen op het tijdstip vermeld in de Overeenkomst. Indien in de Overeenkomst geen datum en/of tijdstip waarop de Opdrachtnemer met de Werkzaamheden zal aanvangen is vermeld, zal de Opdrachtgever deze bepalen.
- 15.2 Opdrachtnemer is verplicht om zich voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst ervan te vergewissen dat hij over alle noodzakelijke informatie beschikt om de Prestatie naar behoren te kunnen uitvoeren.
- 15.3 Opdrachtnemer zal uitsluitend de door Opdrachtgever gegeven aanwijzingen en instructies opvolgen.
- 15.4 De Opdrachtnemer is op locatie verantwoordelijk voor een nette, schone en opgeruimde werkplek.
- 15.5 Opdrachtnemer voert de Werkzaamheden uit overeenkomstig het van de Opdrachtgever ontvangen tijdschema en levert haar Werkzaamheden op, op het tijdstip zoals vermeld in de Overeenkomst.

- 15.6 De Werkzaamheden worden als opgeleverd beschouwd indien het overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 (opneming en goedkeuring) is opgenomen en goedgekeurd.
- 15.7 Indien Opdrachtnemer haar verplichtingen niet op het overeengekomen tijdstip, dan wel binnen het overeengekomen tijdschema zal kunnen voltooien, is zij verplicht de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen.
- 15.8 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele boetes/kortingen die door Principaal aan Opdrachtgever worden opgelegd wegens te late oplevering van (gedeelten van) de Werkzaamheden ten gevolge van een vertraging van de Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft het recht deze boetes/kortingen geheel te verhalen op de Opdrachtnemer, bijvoorbeeld door inhouding op de betalingen die Opdrachtgever nog aan Opdrachtnemer verschuldigd is.

Artikel 16 – Opneming en goedkeuring

- 16.1 Opdrachtnemer zal haar Werkzaamheden uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk, zoals deze door Opdrachtgever zijn gesteld en overeenkomstig hetgeen daarover in de Overeenkomst is bepaald.
- 16.2 Opneming van de Werkzaamheden geschiedt op een – tot de Opdrachtgever – gerichte aanvraag van de Opdrachtnemer waarin de Opdrachtnemer aangeeft op welke dag de Werkzaamheden gereed zullen zijn. De aanvraag geschiedt schriftelijk, tenzij anders overeengekomen.
- 16.3 De opneming geschiedt door Opdrachtgever en zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 8 (acht) dagen na de dag waarop de Werkzaamheden gereed zijn. Opdrachtgever kan verlangen dat Opdrachtnemer en/of haar gemachtigde bij de opneming aanwezig zijn.
- 16.4 Nadat de Werkzaamheden zijn opgenomen, wordt door Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 8 (acht) dagen na opneming, aan Opdrachtnemer medegedeeld of de Werkzaamheden al dan niet zijn goedgekeurd. In het eerste geval met vermelding van de eventueel aanwezige kleine gebreken als bedoeld in artikel 16.5. In het laatste geval met vermelding van de gebreken die de reden voor onthouding van de goedkeuring zijn. Wordt het werk goedgekeurd, dan wordt als dag van de goedkeuring aangemerkt de dag waarop de desbetreffende mededeling daarvan aan de Opdrachtnemer is verzonden.
- 16.5 Kleine gebreken, die binnen de onderhoudstermijn (artikel 17) kunnen worden hersteld, zullen geen reden tot onthouding van goedkeuring zijn.
- 16.6 Opdrachtnemer zal de afgekeurde Werkzaamheden en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van Opdrachtgever herstellen of vervangen, zonder dat Opdrachtgever tot betaling van een extra vergoeding gehouden zal zijn, onverminderd het recht van Opdrachtgever de betaling van de overeengekomen Werkzaamheden op te schorten, om tot (gedeeltelijke) ontbinding over te gaan en/of het recht op schadevergoeding van de hierdoor ontstane schade.
- 16.7 Opneming of goedkeuring ontslaat de Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de tussen partijen gesloten Overeenkomst of de wet.
- 16.8 De heropneming na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen.

Artikel 17 – Onderhoudstermijn

- 17.1 De onderhoudstermijn vangt aan de dag na oplevering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever en eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn voor het werk tussen Opdrachtgever en de Principaal is overeengekomen eindigt.
- 17.2 Indien tussen Opdrachtgever en de Principaal geen onderhoudstermijn is overeengekomen, eindigt de onderhoudstermijn 12 (twaalf) maanden na oplevering van werk door Opdrachtgever aan de Principaal.
- 17.3 Opdrachtnemer is gehouden de gebreken die gedurende de onderhoudstermijn aan de dag treden op eerste aanzegging van de Opdrachtgever voor eigen rekening en binnen een door Opdrachtgever gegeven redelijke termijn te herstellen. Na afloop van de onderhoudstermijn zullen de (herstel)Werkzaamheden opnieuw worden opgenomen om te constateren of Opdrachtnemer al die niet aan haar verplichting heeft voldaan.

Artikel 18 – Meer- en minderwerk

- 18.1 Meerwerk mag uitsluitend na goedkeuring door en na een schriftelijke opdracht van Opdrachtgever worden uitgevoerd. Opdrachtgever is slechts gehouden door haar schriftelijk opgedragen meerwerk te betalen. De verrekening van minderwerk wordt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, in onderling overleg bepaald.
- 18.2 Opdrachtnemer heeft geen recht op betaling van meerwerk indien de Opdrachtgever dit meerwerk niet van de Principaal betaald krijgt.

Artikel 19 – Rechtstreekse aanbidding

- 19.1 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan vanaf het tot stand komen van de Overeenkomst aan de Principaal een prijsaanbieding te doen dan wel aanbiddingen van de Principaal te aanvaarden voor het werk dat te beschouwen is als een uitbreiding en/of wijziging van het werk van de Opdrachtgever, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.